

# ROMUTA

## LASKUTUSOHJE

Toivomme saavamme laskut ensisijaisesti sähköisessä muodossa. Mikäli yrityksellänne ei ole mahdollisuutta toimittaa verkkolaskuja tai lähettää laskuja sähköpostilla, voitte lähettää paperilaskut skannauspalveluosihteeseen. Huomaa, että emme vastaanota laskuja käyntiosoiteisiimme.

Kaikissa laskuissa tulee olla mainittuna yhteyshenkilömme tai tilaajan nimi, sekä kustannuspaikka. Oikean kustannuspaikkatiedon saa yhteyshenkilöltä tai tilaajalta.

### 1. Verkkolaskut

Yrityksen tiedot: Romuta Oy, 2795854-2  
Verkkolaskuosoite: 003727958542  
Verkkolaskuoperaattori: Maventa (003721291126)  
Välittäjä tunnus pankkiverkosta lähettäessä: DABAFIHH\*

\*Käyttäkää tätä välittäjä tunnusta mikäli käytössänne olevasta verkkolaskutusohjelmasta ei voi lähettää laskuja suoraan Maventan välittäjä tunnuksele.

### 2. Laskujen vastaanotto sähköpostitse skannauspalveluun

Toivomme, että lähetätte tähän osoitteeseen ainoastaan laskuja. Laskut lähetetään palveluun sähköpostin PDF-muotoisina liitetiedostoina ja laskun liitteiden tulee olla samassa tiedostossa itse laskun kanssa.

Sähköpostilaskun osoite: 27958542@scan.netvisor.fi

- Voit lähettää useita laskuja yhdessä sähköpostiviestissä, kunhan jokainen lasku on erillisenä liitetiedostona. Kaikilla tiedostoilla tulee olla eri nimi.
- Yhden sähköpostin maksimikoko on 5Mb.
- PDF-tiedostojen tulee olla aitoja PDF-dokumentteja (PDF-versio 1.3 tai uudempi).
- PDF-tiedostot eivät saa olla lukittuja tai salasanalla suojattuja.
- Dokumentin ulkomitta voi olla maksimissaan 210 x 297 mm.
- Liitteen nimen sallitut merkit ovat tavallisia kirjoitusmerkkejä, a-z, A-Z, 0-9. Ethän käytä erikoismerkkejä tai välilyöntejä liitteiden nimeämiseen.

### 3. Laskujen vastaanotto postitse skannauspalveluun

Osoitetietojen tulee olla täydellisinä sekä laskussa että kirjekuoressa.

Romuta Oy  
AIFI77411  
P.O. Box 110  
FI-01301 VANTAA

- Lähetäthän skannausosihteeseen ainoastaan laskumateriaalia. Nämä postit luetaan automaattisesti yrityksemme reskontraan, eikä mikään muu materiaali (esimerkiksi kuitit, liikelahjat, luottokortit ja pääsyliput) saavuta vastaanottajaansa tätä kautta.
- Käytäthän mieluiten tekstissä vain mustaa väriä valkoisella pohjalla: se antaa selkeimmän lopputuloksen laskun tietojen tunnistusta varten.
- Ethän käytä niittejä skannauspalveluun lähetetyissä laskuissa.

### Lisätietoja antaa

Katriina Manninen  
katriina.manninen@romuta.fi  
040 920 8238

Ratahaka 8 B  
91910 Tuusula

Vinkakatu 12  
15700 Lahti

Taipaleentie 34, lohko 5A  
13430 Hämeenlinna

romuta.fi  
08 237 48900

